



**CISAM MEIO OESTE**

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL**

Acesso Cidade Alta, 3815, São Cristóvão – Capinzal/SC

CEP: 89665-000

(49) 3555-6972

www.cisam.sc.gov.br

cisam@cisam.sc.gov.br

CNPJ: 08.484.353/0001-16

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

**Processo Licitatório nº 028/2024  
Dispensa de Licitação nº 019/2024  
Processo Administrativo nº 041/2024**

**Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):** Setor Administrativo

**Responsável pela Demanda:** Natalia  
Aline Rodrigues França

**Matrícula:** 020

**E-mail:** administrativo2@cisam.sc.gov.br

**Telefone:** (49) 3555-6972

**1. Objeto**

1.1. Aquisição de toner Brother DCP-L5652DN, insumo utilizado na manutenção das atividades administrativas do CISAM MO.

**2. Justificativa da necessidade da contratação**

2.1. A presente solicitação tem como justificativa a necessidade de toner Brother DCP-L5652DN, insumo utilizado na manutenção das atividades administrativas do CISAM MO.

2.2. A necessidade de adquirir toner para impressora e realizar a manutenção das atividades administrativas está relacionada à garantia de um funcionamento adequado dos equipamentos de impressão, que são essenciais para a realização de tarefas diárias dentro de um ambiente administrativo.

2.3. Portanto, a aquisição de toner e a manutenção das impressoras são fundamentais para manter as operações administrativas em pleno funcionamento.

**3. Descrições e quantidades**

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE.	PRAZO DE ENTREGA
01	Toner Brother DCP-L5652DN. Cor Preta. <b>Produto original</b> , de alto rendimento em até 12.000 páginas. Garantia de 03 meses para defeito de fabricação. Marca Brother.	Unidade	02	30 dias após emissão da AF

**4. Observações gerais**

**4.1. Prazo de Entrega/ Execução:**

O fornecimento dos itens deverá ocorrer em até 30 dias, a partir da data de envio da Solicitação de Fornecimento.

**4.2. Local e horário da Entrega:**



**CISAM MEIO OESTE**

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL**

Acesso Cidade Alta, 3815, São Cristóvão – Capinzal/SC

CEP: 89665-000

(49) 3555-6972

www.cisam.sc.gov.br

cisam@cisam.sc.gov.br

CNPJ: 08.484.353/0001-16

Os materiais deverão ser entregues na sede do CISAM Meio Oeste, sito ao Acesso Cidade Alta, nº 3815, bairro São Cristóvão – Capinzal/SC, CEP 89665-000, sem acréscimo e/ou custo de frete.

**4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:**

Setor Administrativo Financeiro

**4.4. Prazo para pagamento:**

O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, após a emissão da nota fiscal e atesto do setor competente.

Capinzal, 03 de abril de 2024.

LEOMAR

EGGERS:03245

236964

Assinado de forma digital  
por LEOMAR

EGGERS:03245236964

Dados: 2024.04.03

15:03:04 -03'00'

**Leomar Eggers**

**Coordenador Administrativo e Financeiro**

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

**OBSERVAÇÕES:** Este documento requer assinatura da Autoridade da Área Requisitante

**Edson Antonio Cassiano**  
**Superintendente**